

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

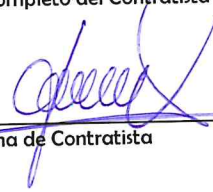
Nombre completo del Contratista:	<u>Edy Fernando de la Cruz Méndez</u>	CUI:	<u>2628-87827-0611</u>
Número de contrato:	<u>029-35-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>45694745</u>
Número de Factura:	<u>2239121983</u>	Serie:	<u>4047BBED</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,838.71</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 al 31/01/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.14,838.71</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

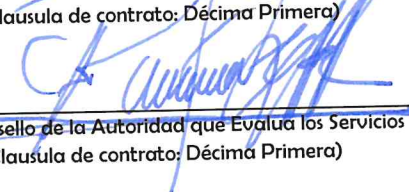
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en la elaboración y ejecución mensual del presupuesto del departamento.
- Brindé apoyo en elaborar y mantener actualizado los instrumentos de planificación, contabilidad y financieros.
- Apoyé en la elaboración de los expedientes para pago de los servicios básicos del departamento.
- Brindé apoyo en la elaboración y ejecución de los formatos de compras de insumos, equipo y mobiliario.
- Apoyé en la organización, programación y control de las actividades financieras del Departamento.

Edy Fernando de la Cruz Méndez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHÁVEZ RIVERA
Subjefe
Departamento de Conservación y Restauración de Bienes
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIO